

**TABELA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W JASTRZĘBIU ZDROJU
DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH**

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Tabeli opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju dla klientów indywidualnych**” zwanej dalej Tabelą dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, PKZP, SKO, Rad Rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej, w rozliczeniach miesięcznych lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego). Jeżeli Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej zgodnie z art. 144 i art. 145 ustawy z dnia 19.08.2011 roku o Usługach płatniczych, to odpowiedzialność ta obejmuje także opłaty, którymi został obciążony Klient w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej. Opłaty z tytułu świadczenia usług płatniczych pobierane okresowo są należne Bankowi Spółdzielczemu w Jastrzębiu Zdroju jedynie za okres obowiązywania umowy. W takim przypadku opłaty uiszczone z góry podlegają proporcjonalnemu zwrotowi.
5. W indywidualnych przypadkach, Zarząd Banku lub Członek Zarządu w ramach posiadanych kompetencji może ustalić odmienne stawki prowizji i opłat niż te które wynikają z niniejszej Tabeli.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
9. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat gotówkowych z rachunków oszczędnościowych, z rachunków oszczędnościowo - rozliczeniowych dokonywanych na rachunkach terminowych lokat oszczędnościowych,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, których rachunki prowadzi Bank oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
11. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
12. Określone w niniejszej Tabeli prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, NFOŚiGW, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Tabeli.
13. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej.
W sytuacji gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
14. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji.
15. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
16. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne..
17. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Tabeli, Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	Rozdział I. RACHUNKI BANKOWE	
	I. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWY – KONTO OSOBISTE W PLN	
1.	Otwarcie rachunku.	bezpłatnie
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie, opłata pobierana z „góry” w pierwszym dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego. <i>Uwaga: jeżeli rachunek otwierany jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc nie pobiera się miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku.</i>	
	a) ROR PROFIT	6,99 zł.
	b) ROR PROFIT PLUS – produkt wycofany	3,99 zł.
	c) ROR JUNIOR – produkt wycofany	bezpłatnie
	d) ROR ŻAK	1,00 zł.
	e) ROR SENIOR	4,99 zł
	f) ROR AMBITNY START	bezpłatnie
	g) ROR INTERNETOWY –produkt wycofany	bezpłatnie
	h) MOBILNE KONTO * opłata za prowadzenie rachunku wyniesie 0,00zł jeżeli łącznie spełnione zostaną dwa warunki: 1. na konto przelewane będą wynagrodzenie/emerytura/renta a kwota stałych wpływów w miesiącu to min. 500 zł 2.do rachunku zostanie wydana przynajmniej jedna karta debetowa W przeciwnym wypadku opłata za prowadzenie rachunku wyniesie 10,00zł	0,00 zł *
3.	Wpłata gotówki na rachunek dokonywana w:	
3.1.	Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju,	bezpłatnie
4.	Wypłata gotówki z rachunku w Banku – na podstawie asygnaty.	bezpłatnie
5.	Realizacja czeku gotówkowego z rachunku prowadzonego w:	
5.1.	placówkach Banku, zrzeszonych bankach spółdzielczych i ich jednostkach organizacyjnych,	bezpłatnie
6.	Zrealizowanie 1 sztuki przelewu na rachunki:	
6.1.	prowadzone w Banku,	bezpłatnie
6.2.	elektronicznie przez posiadacza rachunku przy użyciu:	
	a) tokena: - rachunki ROR PROFIT, ROR PROFIT PLUS, ROR SENIOR, ROR ŻAK, ROR JUNIOR, AMBITNY START, ROR INTERNETOWY -rachunek: MOBILNE KONTO	0,99 zł. bezpłatnie
	b) autoryzacji zleceń kodem SMS - rachunki ROR PROFIT, ROR PROFIT PLUS, ROR SENIOR, ROR ŻAK, ROR JUNIOR, AMBITNY START, - rachunek ROR INTERNETOWY: autoryzacja 3-ech pierwszy przelewów w miesiącu kalendarzowym za pomocą kodu SMS autoryzacja 4-go i kolejnych przelewów w miesiącu kalendarzowym za pomocą kodu SMS -rachunek: MOBILNE KONTO	0,99 zł. bezpłatnie 0,99 zł. bezpłatnie
	c) poprzez system bankowości mobilnej: - rachunki ROR PROFIT, ROR PROFIT PLUS, ROR SENIOR, ROR ŻAK, ROR JUNIOR, AMBITNY START, ROR INTERNETOWY -rachunek: MOBILNE KONTO	0,99 zł. bezpłatnie
6.3.	złożone przez posiadacza rachunku w formie papierowej –rachunki ROR PROFIT, ROR PROFIT PLUS, ROR ŻAK, ROR JUNIOR, AMBITNY START, –rachunek ROR SENIOR –rachunek ROR INTERNETOWY, MOBILNE KONTO przez system SORBNET (expresowo)	3,50 zł. 1,50 zł 10,00 zł
6.4.	<i>Uwaga: złożone przez klienta dokumenty płatnicze do realizacji w systemie ELIXIR nie są przekazywane do banku, w którym znajduje się uznawany rachunek. Przelew sorbnet powinien zostać złożony w Centrali Banku w formie papierowej do godz.13.00.</i>	20,00 zł + koszt przelewu
6.5	Przez system EXPRESS ELIXIR (przelew natychmiastowy): - złożone przez posiadacza rachunku w formie papierowej - złożone przez Posiadacza rachunku poprzez Centrum Usług Internetowych Uwaga: przelew natychmiastowy Express Elixir realizowany jest w Centrali i Placówkach Banku od poniedziałku do piątku do godziny 17:00. W ramach usługi przelewu Express Elixir mogą być realizowane przelewy do banków, które przystąpiły do systemu EXPRESS ELIXIR, Maksymalna kwota pojedynczego przelewu wynosi 25.000 zł.	7,00 zł 5,00 zł
7.	Realizacja zlecenia stałego z rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego w PLN miesięcznie:	
	a) na rachunek prowadzony w Banku,	2,00 zł.
	b) rachunek ROR SENIOR	1,00 zł
	<i>Uwaga: opłata w wys. 2 zł/ 1 zł pobierana jest w okresach miesięcznych niezależnie od ilości zleceń stałych. Opłata miesięczna nie dotyczy zleceń stałych realizowanych przez klientów korzystających z systemu usług internetowych (token) . Niniejsza opłata dotyczy zleceń złożonych w Banku.</i>	
7.1	Modyfikacja zlecenia stałego	3,00 zł.
8.	Potwierdzenie czeku – od każdego czeku.	5,00 zł.
9.	Wydanie blankietów czeków - za jeden blankiet.	1,00 zł.
10.	Inkaso czeku.	6,00 zł.
11.	Wyciąg z konta bankowego:	
11.1.	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w Banku,	bezpłatnie
11.2.	wysyłany przez Bank drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju: - raz w miesiącu,	bezpłatnie

	-dystrybucja e-mail	bezpłatnie
12.	Udzielenie na hasło telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku – opłata pobierana miesięcznie	5,00 zł
13.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta:	
	a) przed upływem 6-mcy od daty założenia rachunku	50,00 zł
	b) po upływie 6 m-cy od daty założenia rachunku	bezpłatnie
14.	Przekształcenie rachunku.	20,00 zł
15.	Zmiana karty wzorów podpisów	5,00 zł
II. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY		
II.A. rachunek a'vista –produkt wycofany		
1.	Otwarcie rachunku.	bezpłatnie
2.	Wydanie książeczki	
2.1	Pierwszej	30,00 zł
2.2	Następnej	10,00 zł
3.	Prowadzenie rachunku.	2,00 zł.
4.	Wpłata własna na rachunek.	bezpłatnie
5.	Wypłata gotówki z rachunku w Banku.	bezpłatnie
6.	Zrealizowanie 1 sztuki przelewu na rachunki:	
6.1.	w Banku ,	bezpłatnie
6.2.	w innych bankach w kraju, w systemie ELIXIR.	1,50 zł.
<i>Uwaga: złożone przez klienta dokumenty płatnicze do realizacji w systemie ELIXIR nie są przekazywane do banku , w którym znajduje się uznawany rachunek.</i>		
6.3	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji.	10,00 zł
7.	Likwidacja rachunku.	bezpłatnie
8	Udzielanie na hasło telefoniczne informacji o wysokości salda na rachunku – opłata pobierana miesięcznie	5,00 zł
II.B. rachunek PRO Konto		
1.	Otwarcie rachunku.	bezpłatnie
2.	Prowadzenie rachunku.	bezpłatnie
3.	Wpłata własna na rachunek.	bezpłatnie
4.	Wypłata gotówki z rachunku w Banku.	
	- pierwsza w miesiącu	bezpłatnie
	- kolejna w miesiącu	10,00 zł
5.	Zrealizowanie 1 sztuki przelewu:	
	- pierwszego w miesiącu	Bezpłatnie
	- kolejnego w miesiącu	10,00 zł
<i>Uwaga: złożone przez klienta dokumenty płatnicze do realizacji w systemie ELIXIR nie są przekazywane do banku , w którym znajduje się uznawany rachunek.</i>		
6.	Likwidacja rachunku.	bezpłatnie
7.	Udzielanie na hasło telefoniczne informacji o wysokości salda na rachunku – opłata pobierana miesięcznie	5,00 zł
8.	Zmiana karty wzorów podpisów	5,00 zł
III. RACHUNEK LOKAT TERMINOWYCH W PLN I W WALUTACH WYMIENIALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bezpłatnie
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bezpłatnie
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bezpłatnie
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju	bezpłatnie
5.	Wypłata gotówki z rachunku lokaty	bezpłatnie
6.	Likwidacja lokaty terminowej z jednoczesnym przelaniem środków pieniężnych na wskazany przez Posiadacza rachunek bankowy w walucie PLN	bezpłatnie
IV. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWY W WALUTACH WYMIENIALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku walutowego, – dla każdej waluty.	Bezpłatnie
2.	Otwarcie rachunku walutowego, - bez wniesienia wpłaty.	20,00 zł.
3.	Prowadzenie rachunku walutowego, -dla każdej waluty – miesięcznie.	5,00 zł
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie obcej lub w złotych prowadzony w Banku.	Bezpłatnie
5.	Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego - w walucie lub w złotych prowadzonego w Banku.	Bezpłatnie
6.	Zrealizowanie 1 sztuki przelewu:	
6.1.	na rachunek walutowy lub złotowy prowadzony w Banku,	Bezpłatnie
6.2.	złotowy w innym banku krajowym,	3,00 zł.
6.3.	walutowy w innym banku ,	zgodnie z rozdz. IV
7.	Wyciąg z konta bankowego:	
7.1.	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w Banku prowadzącej rachunek,	Bezpłatnie
8.	Udzielenie na hasło telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku – opłata pobierana miesięcznie	5,00 zł
9.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta:	
	a) przed upływem 6-m-cy od daty założenia rachunku	50,00 zł
	b) po upływie 6 m-cy od daty założenia rachunku	bezpłatnie
10.	Zmiana karty wzorów podpisów	5,00 zł
V. RACHUNEK BANKOWY W ZŁOTYCH DLA PKZP, SKO, RADY RODZICÓW I INNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ		
1.	Otwarcie rachunku.	Bezpłatnie
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie, opłata pobierana z „góry” w pierwszym dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego.	
	– dla SKO,	bezpłatnie
	– dla PKZP, Rady Rodziców i innych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej	15,00 zł
<i>Uwaga: jeżeli rachunek otwierany jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc nie pobiera się miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku.</i>		
3.	Wpłata gotówki na rachunek dokonana w jednostkach Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju	Bezpłatnie
4.	Wypłata gotówki z rachunku	Bezpłatnie
5.	Przelew na rachunek	
5.1	w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju	Bezpłatnie
5.2	w innych bankach	
	– SKO	bezpłatnie
	– PKZP, Rady Rodziców i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej	1,00 zł
6.	Wydanie blankietów czeków – za jeden blankiet	1,00 zł
7.	Wyciąg z konta bankowego	

	— odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w Banku,	bezpłatnie		
	— dystrybucja e-mail	bezpłatnie		
8.	Zmiany karty wzorów podpisów.	20,00 zł		
9.	Likwidacja rachunku	Bezpłatnie		
VI. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW				
1.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) – od każdego dokumentu.	20,00 zł.		
2.	Sporządzenie odpisu z elektronicznego przelewu przychodzącego na rachunek bankowy klienta	5,00 zł		
3.	Przygotowanie zaświadczenia na wniosek klienta potwierdzającego: - posiadanie rachunku - lub o stanie depozytów, odsetek od depozytów - lub realizację przelewu - lub stwierdzającego wysokość zadłużenia - lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów - lub że rachunek jest/ nie jest wolny od zajęcia a) w trybie ekspresowym (1 dzień roboczy od daty wpływu prośby do Banku) b) w trybie normalnym	50,00 zł 20,00 zł		
4.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek posiadacza: a) za każdy miesiąc roku bieżącego,	3,00 zł. max 20 zł. za cały rok		
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego.	5,00 zł. max 30 zł. za cały rok		
<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego</i>				
5.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia utraconych dokumentów (dokument tożsamości, czek, karta kredytowa, książeczka obiegowa, rachunek bankowy, czek podróżny i stempel kasowy) w systemie Dokumenty Zastrzeżone dla: — klientów Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju, — osób nie będących klientami Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju	20,00 zł 50,00 zł.		
6.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku.	Bezpłatnie		
7.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci.	30,00 zł.		
8.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji a) częściowa spłata, b) całkowita spłata <i>Uwaga: opłata pobierana niezależnie od kosztu przelewu..</i>	15,00 zł 15,00 zł		
9.	Przyjęcie pełnomocnictwa do rachunku lokaty terminowej / rachunku bankowego ustanowionego na rzecz : a) Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju, b) innego Banku, c) innych instytucji z którymi Klient zawarł umowę, porozumienie	bezpłatnie 20,00 zł. 20,00 zł		
10.	Dokonanie blokady środków / cesji praw na rachunkach bankowych: a) z Bankiem Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju b) z innymi bankami. c) z innymi instytucjami z którymi Klient podpisał umowę, porozumienie	Bezpłatnie 20,00 zł. 20,00 zł		
11.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	10,00 zł.		
12.	Wydanie kserokopii umowy lub dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy.	20,00 zł.		
13.	Potwierdzenie klucza telegraficznego.	20,00 zł.		
14.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom. <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku zasadę wzajemności bez opłaty.</i>	10,00 zł lub na zasadach wzajemności		
15.	Powiadomienie klienta o niewykonaniu: - polecenia zapłaty, zlecenia stałego	10,00 zł.		
16.	Powiadomienie Klienta o zwrocie środków z wpłaty gotówkowej z powodu błędnej dyspozycji Klienta (nie dotyczy zwrotu kwoty autoryzowanej transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, która została już wykonana, zgodnie z art. 47 i art.48 ustawy z dnia 19.08.2011 r. o usługach płatniczych)	10,00 zł.		
17.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego powstałego w skutek wypłat na podstawie czeków lub karty płatniczej w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym, do dłużnika (kwota płatna przez dłużnika za każdy wysłany monit).	50,00 zł		
18.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty z tytułu prowizji zaległej powstałej na rachunku rozliczeniowym.	10,00 zł		
VII. POLECENIE ZAPŁATY				
1.	Polecenie zapłaty a) na rachunek wierzyciela <i>Uwaga:</i> opłata pobierana od wierzyciela za każde wysłane polecenie zapłaty b) z rachunku dłużnika <i>uwaga:</i> opłata pobierana od dłużnika za każde wykonane polecenie zapłaty	1,50 zł 1,50 zł		
2.	Odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty.	3,00 zł.		
Rozdział II. KARTY BANKOWE				
I. KARTY PŁATNICZE				
		VISA Classic/Debetowa/ Pay Wave/ Instant Insure	MASTER CARD	VISA JUNIOR Z CHIPEM
1.	Wydanie nowej karty.	bezpłatnie		
2.	Wznowienie karty.	bezpłatnie		
3.	Wydanie duplikatu karty.	40,00 zł		-

4.	Opłata miesięczna za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku: –ROR PROFIT, ROR PROFIT PLUS, ROR ŻAK, ROR JUNIOR, ROR INTERNETOWY –ROR SENIOR - ROR AMBITNY START - MOBILNE KONTO *opłata miesięczna za posiadanie karty wyniesie 0,00 zł pod warunkiem, że wartość rozliczonych przez Bank transakcji bezgotówkowych wykonanych kartą do rachunku wyniesie co najmniej 300 zł. w poprzednim miesiącu kalendarzowym. W przeciwnym wypadku opłata wyniesie 4,00 zł	4,00 zł 4,00 zł 0,00 zł*	4,00 zł - bez opłat
4.1	Nieodebranie karty w okresie 3 miesięcy	5,00 zł.	
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatatach sieci BPS, BGZ, BZ WBK	10,00 zł	10,00 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe:	bezpłatnie	
7.	Transakcje gotówkowe:		
	a) we wskazanych bankomatatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	bezpłatnie	
	b) w pozostałych bankomatatach w kraju (od transakcji).	5,00 zł.	
	c) w bankomatatach za granicą, od kwoty wypłaty.	2,00% min. 10,00 zł	
	d) poprzez usługę Visa cash back (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce	bezpłatnie	
	e) w punktach akceptujących kartę w kraju	5,00 zł	
	f) w kasie innego banku za granicą od kwoty wypłaty (od transakcji)	2,00 % min 10,00 zł	
	g) w placówkach Poczty Polskiej (od transakcji)	5,00 zł	
8.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	3,00 zł	
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	10,00 zł	
10.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1 000,00 zł.	
11.	Sprawdzenie salda w obcych bankomatatach (od każdej transakcji)	5,00 zł	
II. KARTA KREDYTOWA VISA CLASSIC			
1.	Wydanie nowej karty.	0,00 zł	
2.	Wznowienie karty	0,00 zł	
3.	Obsługa karty kredytowej; opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w poprzednim wartości transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła: - mniej niż 6.000,00 PLN - co najmniej 6.000,00 PLN	54,00 zł 0,00 zł.	
4.	Wydanie duplikatu karty.	0,00 zł	
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatatach świadczących taką usługę.	0,00 zł	
6.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	0,00 zł	
7.	Transakcje bezgotówkowe ^{1,2}	Bez opłat	
8.	Wypłata gotówki w bankomatatach i w kasach banków: ² - w kraju - za granicą ³	3% min. 5 zł 3% min. 10 zł	
9.	Sprawdzenie salda w bankomacie.	0,00 zł	
10.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. ostatnie 10 transakcji) w bankomatatach świadczących taką usługę.	0,00 zł	
11.	Opłata za czasową blokadę/odblokowanie karty	0,00 zł	
12.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	3,00 zł	
13.	Zmiana danych Użytkownika karty.	0,00 zł	
14.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty.	0,00 zł	
15.	Obsługa stałego zlecenia z tytułu spłaty zadłużenia karty kredytowej (opłata pobierana miesięcznie w dniu dokonania spłaty zadłużenia)	2,00 zł	
16.	Powiadomienie klienta o niewykonaniu zlecenia stałego	10,00 zł	
¹	Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.		
²	Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.		
³	Usługa dostępna jedynie w bankomatatach świadczących taką usługę.		
ROZDZIAŁ III KREDYTY ŻŁOTOWE I W WALUTACH WYMIENIALNYCH			
1	Opłata przygotowawcza *: * wysokość opłaty przygotowawczej dla poszczególnych produktów kredytowych jest szczegółowo określona w Uchwałach Zarządu Banku Spółdzielczego dotyczących danych produktów	0 – 100 zł	
2	Jednorazowa prowizja od kwoty przyznanego kredytu*: * wysokość prowizji dla poszczególnych produktów kredytowych jest szczegółowo określona w Uchwałach Zarządu Banku Spółdzielczego dotyczących danych produktów	0 – 16 %	
3	Wydanie promesy udzielenia kredytu - od kwoty przyrzeczonej (jednorazowo). Uwaga:- prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.	0,20% - 1,00% min. 30,00 zł.	
4	Prowizja za gotowość (do zaangażowania) liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy.	Brak opłat	
5	Opłaty z tytułu prawnego zabezpieczenia umowy kredytowej:		

5.1.	Za sporządzenie umowy (aneksu do umowy) przewłaszczenia, zastawu, cesji należności, cesji polisy ubezpieczeniowej, blokady środków stanowiących zabezpieczenie kredytu, wniosku o wpis hipoteki, umowy kaucji	30,00 zł
5.2.	Za sporządzenie pełnomocnictwa do ROR (RB) prowadzonego przez BS Jastrzębie Zdrój	15,00 zł
5.3.	Za sporządzenie pełnomocnictwa do ROR (RB) prowadzonego przez inny bank	15,00 zł
5.4.	Za obsługę weksla (nie dotyczy sprzedaży ratalnej na zakup artykułów trwałego użytku lub usług)	15,00 zł
6.	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu.	Brak opłat
7.	Opłaty i prowizje związane ze zmianą postanowień umowy kredytowej na życzenie Klienta:	
7.1.	Za rozpatrzenie pisma w sprawie zmiany warunków kredytowania	50,00 zł
7.2.	Związane ze zmianą warunków umowy kredytowej w tym:	0,5%-3% od kwoty podlegającej ponownemu rozterminowaniu min. 50,00 zł
	a) za zmianę harmonogramu spłaty kredytu (w tym prolongata, karencja)	
	b) zmiana prawnego zabezpieczenia kredytu dodatkowo za:	50,00 zł
	- zwolnienie części względnie całości nieruchomości spod wpisu hipotecznego,	50,00 zł
	- zwolnienie/wykreślenie z rejestru zastawów,	50,00 zł
	- odstąpienie od umowy przewłaszczenia, cesji wierzytelności, cesji polisy ubezpieczeniowej, zwolnienie blokady i pełnomocnictwa,	50,00 zł
7.3.	Sporządzenie aneksu do umowy skutkującego podwyższeniem kwoty kredytu udzielonego w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym (od różnicy pomiędzy dotychczasową a nową wysokością kredytu).	do 5%
7.4.	Przewalutowanie kredytu – od kwoty objętej zmianą.	0,50% - 2,00%
8	<i>Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt.7 dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu. (z wyjątkiem zmiany oprocentowania kredytu)</i>	min. 30,00 zł max. 100,00 zł
9	Sporządzenie historii kredytu (karta analityczna) na wniosek kredytobiorcy.	40,00 zł za każdy rok kredytowania
10	Za sporządzenie na wniosek posiadacza wyciągu z rachunku kredytowego (saldo zadłużenia)	10,00 zł za pojedynczy wyciąg
11	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia: - potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, - stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak, - potwierdzającego spłatę kredytu, - potwierdzenie wygaśnięcia prawnych zabezpieczeń kredytu po jego spłacie,	50,00 zł
12	Wydanie harmonogramu spłaty kredytu konsumenckiego	bez opłat
13	Wydanie kopii umowy kredytowej, umów prawnego zabezpieczenia kredytu	50,00 zł za odpis
14	Obsługa stałego zlecenia dotycząca spłaty kredytu.	2,00 zł od pojedynczego zlecenia pobrana w dniu spłaty rat kredytu
15	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień do dłużnika lub jego poręczycieli – dotyczy kredytów zabezpieczonych hipotecznie oraz umów o debet w rachunku ROR	5,00 zł – kwota płatna przez dłużnika za każdy wysłany monit
16,	Wypowiedzenie umowy kredytowej – dotyczy kredytów zabezpieczonych hipotecznie oraz umów o debet w rachunku ROR	5,00 zł
17	Zmiana dłużnika kredytu (przystąpienie do długu, przejęcie długu)	100,00 zł
18	Wydanie promesy dotyczącej zwolnienia prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu lub zmiany sposobu prawnego zabezpieczenia spłaty	50,00 zł
ROZDZIAŁ IV		
OBRÓT DEWIZOWY		
I. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym¹, otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno- rentowe	
1.1.	Przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 10 EUR	5,00 zł
1.2.	Przelewy SEPA ²	15,00 zł.
1.3.	Przelewy regulowane ³	20,00 zł.
1.4.	Polecenia wypłaty ⁴ z dyspozycją dotyczącą kosztów „ BEN” lub „ SHA”	20,00 zł
2.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu ⁵	0,15% min. 20,00 zł max. 100,00 zł
3.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym / postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta ⁶	75,00 zł + koszty banków trzecich
4.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:	
4.1	Przekazy pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	10,00 zł
4.2	- przelewy SEPA ²	15,00 zł
4.3	- przelewy regulowane ³	40,00 zł
4.4	Polecenia wypłaty ^{4, 7}	0,3 % min. 30,00 zł max 300,00 zł
5	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym typie ⁸ :	
5.1	- w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”	100,00 zł
6.	Zmiany/korekty/ odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie klienta	75,00 zł + koszty banków trzecich
7.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane z „góry” od poleceń wypłaty ⁹ :	
7.1	- przy kwotach nieprzekraczających EUR 5.000,00 lub jej równowartości w innej walucie wymiennalnej	50,00 zł
7.2	- przy kwotach przekraczających EUR 5.000,00 lub ich równowartości w innej walucie wymiennalnej	80,00 zł
8.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	10,00 zł
9.	Opłata „ non – STP” ¹⁰	30,00 zł

10	Zmiany/korekty/ odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie klienta	75,00 zł + koszty banków trzecich
II. CZEKI W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Skup czeków podróżniczych (od łącznej wartości czeków w jednej walucie)**	1 % min. 40,00 zł
2.	Warunkowy skup czeków (od łącznej wartości czeków) Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto”	1,50% min. 20,00
3.	Inkaso czeków (od łącznej wartości czeków w jednej walucie) Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto”, oraz zryczałtowane koszty banków zagranicznych określone w pkt. 5 lub koszty rzeczywiste pobierane o zainkasowaniu pokrycia za czeki przez bank.	0,25% min. 20,00 max.300,00
4.	Zwrot czeku nie opłaconego przez trasata – opłata pobierana od podawcy czeku	50,00 zł. + koszty rzeczywiste banków trzecich
5.	Zryczałtowane koszty banków zagranicznych:	
5.1	- czeki opiewające na euro – EUR	4,00 EUR
5.1.1	- płatne w pozostałych krajach – za jeden czek	10,00 EUR
5.2	Czeki opiewające na funty brytyjskie – GBP- płatne w Wielkiej Brytanii (za czek)	4,00 GBP
5.3	Czeki opiewające na dolary amerykańskie- USD:	
5.3.1	- płatne w USA – w przypadku składania przez jednego podawcę jednego czeku (za czek)	4,00 USD
5.3.2	- płatne w USA – w przypadku składania przez jednego podawcę więcej niż jednego czeku (za czek)	3,00 USD
5.4	Czeki opiewające na dolary australijskie – AUD – płatne w Australii (za czek)	15,00 AUD
5.5	Czeki opiewające na duńskie korony – DKK – płatne w Danii (za czek)	50,00 DKK
6.	Zryczałtowana opłata pocztowa - „ opłata porto „ - za czeki przyjęte do inkasa lub skupu warunkowego (od transakcji) Uwaga: jeśli klient przedkłada kilka czeków należy pobrać od łącznej kwoty asygnaty w tej samej walucie.	15,00 zł
III. INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I / LUB FINANSOWYCH W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Za obsługę inkasa dokumentów handlowych i/lub finansowych w obrocie dewizowym Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju pobiera opłaty i prowizje zgodnie z Taryfą opłat i prowizji bankowych obowiązującą w Banku BPS S.A. dla klientów instytucjonalnych.	
IV. AKREDYTYWA DOKUMENTOWA		
1.	Za obsługę akredytywy dokumentowej Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju pobiera opłaty i prowizje zgodnie z Taryfą opłat i prowizji bankowych obowiązującą w Banku BPS S.A. dla klientów instytucjonalnych.	
V. CZYNNOŚCI KASOWE		
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki w innych bankach krajowych.	0,50% min. 3,50 zł.
2.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe przeprowadzane w ramach zastępczej obsługi oszczędnościowej Uwaga: aktualny wykaz banków objętych porozumieniem dostępny w Centrali Banku oraz wszystkich Placówkach.	wg porozumienia
3.	Niepobranie przygotowanej przez Bank gotówki zamówionej przez Klienta na umówiony dzień – prowizja pobrana od kwoty nie pobranej w formie gotówkowej (od kwoty min. 3.000,00 EURO); pobrana z rachunku Klienta następnego dnia roboczego po dniu w którym miała nastąpić wypłata gotówki Uwaga: w uzasadnionych przypadkach decyzję o odstąpieniu od pobierania prowizji podejmuje Członek Zarządu Banku	0,50% min. 50,00 zł max. 400,00 zł
4.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały: - dla Klientów posiadających rachunki w Banku - dla pozostałych osób – za rozmianą. a) do 10 szt., b) powyżej 10 szt.	bezpłatnie 5,00 zł. 30,00 zł.
5.	Powiadomienie klienta i zwrot wpłaty gotówkowej z innego banku na podstawie błędnej dyspozycji Klienta (nie dotyczy zwrotu kwoty autoryzowanej transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, która została już wykonana, zgodnie z art. 47 i art.48 ustawy z dnia 19.08.2011 r. o usługach płatniczych)	10,00 zł
6.	Wystawienie protokołu różnic kasowych dotyczących wpłat do skarbcza nocnego. Prowizja pobierana jest w chwili księgowania różnic kasowych.	30,00 zł
7.	Skup i sprzedaż walut obcych	bezpłatnie
VI. SYSTEM ELEKTRONICZNEJ OBSŁUGI BANKOWEJ ZA POŚREDNICTWEM SYSTEMU INTERNETOWEGO – CUI		
1.	Abonament miesięczny e-konto w Banku.	bezpłatnie
2.	Opłata miesięczna za użytkowanie tokena: – dla rachunku ROR PROFIT, ROR PROFIT PLUS, ROR ŻAK, ROR JUNIOR, ROR INTERNETOWY, ROR SENIOR, ROR AMBITNY START, PRO KONTO – dla rachunku MOBILNE KONTO – Uwaga: opłata pobierana jest ostatniego dnia miesiąca.	2,00 zł. 5,00 zł
3.	Token – udostępnienie kolejnego rachunku w systemie CUI <i>Opłata pobierana w momencie złożenia przez Klienta dyspozycji.</i>	20,00 zł.
4.	Wydanie tokena:	
4.1.	pierwszego,	bezpłatnie
4.2.	w miejsce utraconego lub zniszczonego.	100,00 zł.
5.	Zastrzeżenie tokena	bezpłatnie
6.	Odblokowanie konta, tokena.	bezpłatnie
7.	Rezygnacja z usługi bez zwrotu tokena: - przed upływem roku, - po upływie roku.	200,00 zł. 100,00 zł.
8.	Rezygnacja z usługi ze zwrotem tokena: - przed upływem roku, - po upływie roku.	100,00 zł. bezpłatnie

9.	Oplata za uruchomienie usługi autoryzacji zleceń kodem SMS	bezpłatnie
10.	Aplikacja bankowości mobilnej <i>Uwaga: usługa niedostępna dla rachunku typu JUNIOR oraz a'vista.</i>	bezpłatnie
VII. INNE		
1.	Najem skrytki na wyciągi – miesięcznie.	3,00 zł.
2.	Utrata kluczyka do skrytki na wyciągi.	50,00 zł.
3.	Udzielenie osobie, która posiada tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku, zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych	50,00 zł
VIII. USŁUGI ŚWIADCZONE ZA POMOCĄ BS SMS		
1.	Miesięczny abonament za korzystanie z usługi – wliczone w koszt prowadzenia rachunku	bezpłatnie
2.	Automatyczne powiadomienie o saldzie rachunku: a) po każdej zmianie salda – opłata pobierana miesięcznie b) codziennie – opłata pobierana miesięcznie b) raz w tygodniu	10,00 zł. 10,00 zł. bezpłatnie
3.	Wyciąg z rachunku – dystrybucja SMS	bezpłatnie
4.	Realizacja przelewu na rachunek w Banku	bezpłatnie
5.	Zmiana parametrów usługi – za wniosek	5,00 zł.
<i>Uwaga: połączenie z usługą BS SMS odbywa się na koszt Klienta – koszt połączenia z numerem stacjonarnym według stawek danego operatora.</i>		

1 Przekaz w obrocie dewizowym:

Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.

2 Przelew SEPA – przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniające następujące warunki:

- waluta transakcji EUR,
- dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- występuje opcja kosztowa „SHA”,
- przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych,
- bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku www.bankbps.pl).

3 Przelew regulowany - polecenie przelewu dokonywane przez Klienta polskiego banku na rachunek beneficjenta prowadzony w innym banku na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu lub przelew zrealizowany na rzecz Klienta polskiego banku, jeśli zleceniodawca wysłał przelew z jednego z ww. krajów, spełniające następujące warunki:

- waluta transakcji EUR;
- kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000,00;
- dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- występuje opcja kosztowa „SHA”.

4 Polecenie wypłaty – skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, za pośrednictwem systemu S.W.I.F.T, SORBNET-EURO lub EuroElixir instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

⁵ W przypadku poleceń wypłaty, dodatkowo pobiera się opłatę SWIFT.

⁶ Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

⁷ Niezależnie od prowizji pobiera się opłatę SWIFT oraz zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”

⁸ Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt.4.3 i 4.4

⁹ Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennalnych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym

¹⁰ Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt.1.4 i 4.4 Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:

- kodu BIC banku beneficjenta lub
- numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje.