

**R E G U L A M I N**  
**„BS SMS”**  
**ŚWIADCZENIA USŁUG ZA POŚREDNICTWEM**  
**TELEFONU KOMÓRKOWEGO**  
**Z WYKORZYSTANIEM FUNKCJI SMS**  
**PRZEZ BANK SPÓŁDZIELCZY**  
**W JASTRZĘBIU ZDROJU**

## Spis treści

Rozdział I	–	Postanowienia ogólne	3
Rozdział II	–	Udostępnianie BS SMS	4
		Rozdział III – Składanie i realizacja dyspozycji za pośrednictwem BS SMS	5
Rozdział IV	–	Zmiana zakresu usługi	6
Rozdział V	–	Zasady bezpieczeństwa usługi BS SMS	6
Rozdział VI	–	Prowizje i opłaty	6
Rozdział VII	–	Reklamacje	7
Rozdział VIII	-	Wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy	7
Rozdział IX	–	Postanowienia końcowe	7

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### § 1

Niniejszy Regulamin określa warunki na jakich Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju udostępnia swoje usługi BS SMS, Klientom za pośrednictwem telefonu komórkowego.

Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Umowy świadczenia usług za pośrednictwem telefonu komórkowego z wykorzystaniem funkcji SMS.

### § 2

Przez użyte w niniejszym Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) „**Bank**” – Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju i jego Punkty Kasowe,
- 2) „**BS SMS**” – usługa spersonalizowana dla jednej stacji abonenckiej, polegająca na komunikowaniu się Banku ze stacją abonencką w następujących funkcjach:
  - pasywnych
    1. Automatyczne powiadomianie o saldzie.
    2. Powiadomienie o zrealizowaniu przelewu.
    3. Powiadomienie o odrzuceniu przelewu.
    4. Powiadomienie o zmianie salda.
    5. Powiadomienie o wystąpieniu debetu.
  - aktywnych
    1. Informacja o stanie rachunku.
    2. Wysyłanie przelewów.
    3. Informacje o predefiniowanym rachunku klienta.
    4. Wykaz ostatnio przeprowadzonych operacji.
- 3) **SMS (Short Message System)** – komunikat tekstowy transmitowany w sieci telefonów komórkowych na warunkach określonych przez operatora sieci,
- 4) „**Posiadacz rachunku**” – Klient, z którym Bank zawarł umowę o prowadzenie rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego, rachunku bieżącego lub rachunku pomocniczego,
- 5) „**Rachunek**” – rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy prowadzony w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju funkcjonujący na podstawie obowiązującego w Banku „Regulaminu dla posiadaczy rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych ROR – konto”; rachunek bieżący lub pomocniczy obowiązujący w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju funkcjonujący na podstawie obowiązującego w Banku „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bieżących i pomocniczych w złotych(...)”, z odmiennościami wynikającymi z niniejszego Regulaminu,
- 6) „**Regulamin BS SMS**” - Regulamin świadczenia usług za pośrednictwem telefonu komórkowego z wykorzystaniem funkcji SMS przez Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju,
- 7) „**Tabela prowizji i opłat**” – Tabela opłat i prowizji obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju,
- 8) „**Komunikat SMS**” – wiadomość tekstowa przesyłana na numer telefonu komórkowego wskazanego we wniosku o świadczenie usługi „BS SMS”,
- 10) „**Użytkownik**” – osoba posiadająca określone uprawnienia do korzystania z usługi BS SMS,
- 11) „**Identyfikator**” - ciąg znaków jednoznacznie identyfikujący użytkownika przez Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju,
- 12) „**Numer PIN**” – hasło indywidualne użytkownika nadawane przez Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju do składania i realizacji dyspozycji za pośrednictwem BS SMS,
- 13) „**System**” – usługa BS SMS w znaczeniu aplikacji komputerowej.

### § 3

1. Użytkownikiem może zostać:

- w przypadku rachunku bieżącego lub rachunku pomocniczego – posiadacz/e rachunku lub pełnomocnik,
- w przypadku rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego posiadacz rachunku lub współposiadacz rachunku wspólnego.

## **Rozdział II Udostępnianie BS SMS**

### §4

1. Udostępnienie Systemu jest możliwe po wypełnieniu wniosku o aktywowanie usługi, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek podpisany przez Posiadacza rachunku i przyjmującego Pracownika Banku traktowany jest jak umowa zawarta pomiędzy Posiadaczem rachunku a Bankiem Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju i stanowi dla Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju dokument, na podstawie którego Bank wprowadza do systemu informatycznego dane stanowiące podstawę do wysyłania komunikatów SMS.
3. Warunkiem złożenia wniosku na korzystanie z BS SMS jest posiadanie rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego, bieżącego lub pomocniczego przez Klienta.
4. Klient, który nie posiada w Banku rachunku, składając wniosek o udostępnienie usługi BS SMS zobowiązany jest do podania Bankowi wszystkich danych koniecznych do jego otwarcia. Rachunek zostanie założony zgodnie z aktualnymi procedurami i obowiązującym w tym zakresie odrębnym regulaminem.
5. Uaktywnienie usługi BS SMS, następuje po złożeniu wniosku, o którym mowa w §6 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
6. Bank zastrzega sobie prawo odmowy podpisania Umowy bez podania przyczyny.

### §5

1. Bank może zwrócić się do podmiotu występującego o udostępnienie usługi BS SMS o udzielenie dodatkowych informacji lub przedłożenie dodatkowych dokumentów.
2. Podpisy Użytkownika złożone na Wniosku muszą być zgodne z wzorami podpisów i stemplem – w przypadku rachunku bieżącego lub pomocniczego - złożonymi na karcie wzorów podpisów w Banku do umowy rachunku .

### § 6

1. Złożenie prawidłowo wypełnionego i podpisanego przez Posiadacza rachunku wniosku w placówce Banku, upoważnia Bank do przekazania Klientowi numeru PIN.
2. Pracownik Banku przyjmujący wniosek rejestruje go w specjalnym rejestrze i przekazuje do administratora systemu w celu nadania posiadaczowi rachunku kodu dostępu. Następnie administrator systemu drukuje w dwóch kopiach „Potwierdzenie dokonania aktywacji usługi BS SMS” i kieruje je do Kierownika ds. obsługi i administracji rachunków bankowych celem przekazania go posiadaczowi rachunku
3. Odcinek A potwierdzenia dokonania aktywacji usługi BS SMS, podpisany przez posiadacza rachunku, należy zachować w dokumentach posiadacza rachunku. Odcinek B potwierdzenia należy przekazać posiadaczowi rachunku.
4. W przypadku zgłoszenia przez posiadacza rachunku konieczności zmiany kodu dostępu przez Bank (np. w przypadku, gdy Klient zapomni poprzedni kod), pracownik przyjmuje od posiadacza rachunku nowy wniosek.
5. Kierownik ds. obsługi i administracji rachunków bankowych przeprowadza okresową kontrolę poprawności obsługi posiadaczy rachunków składających potwierdzenie dokonania aktywacji usługi BS SMS.
6. Udostępnienie Klientowi usługi BS SMS następuje w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego i podpisanego przez Posiadacza rachunku wniosku .

## **Rozdział III Składanie i realizacja dyspozycji za pośrednictwem BS SMS**

§7

**SKŁADANIE I REALIZACJA DYSPOZYCJI ZA POŚREDNICTWEM BS  
SMS ODBYWA SIĘ POD NUMEREM KOMÓRKOWYM 0 691  
672 094**

1. Funkcje aktywne w BS SMS są składane poprzez przesłanie następujących komend SMS na wskazany przez Bank numer telefonu:

- Informacja o stanie rachunku:
  - komenda #123456#SL#R1#  
co znaczy  
#PIN#Polecenie#Rachunek#
- Wysyłanie przelewów
  - komenda #123456#PR#R1#ODB1#124.78#  
co znaczy  
#PIN#Polecenie#Rachunek#Odbiorca #Kwota#
- Informacje o predefiniowanym rachunku klienta:
  - komenda #123456#OD#ODB1#  
co znaczy  
#PIN#Polecenie#Odbiorca#
- Wykaz ostatnio przeprowadzonych operacji (max 5)
  - komenda #123456#HS#R1#  
co znaczy  
#PIN#Polecenie#Rachunek#

2. Funkcje pasywne – umożliwiają uzyskanie następujących informacji:

- Automatyczne powiadamianie o saldzie,
- Powiadomienie o zrealizowaniu przelewu ,
- Powiadomienie o odrzuceniu przelewu,
- Powiadomienie o wystąpieniu debetu,
- Powiadomienie o zalogowaniu do Telesserwis BS,
- Powiadomienie o zalogowaniu do CUI.

§8

1. Bank realizuje dyspozycje Użytkownika przesłane wyłącznie z jednego telefonu komórkowego ustalonego we Wniosku.
  2. Polecenia przelewu realizuje się wyłącznie na rachunki (max 5) zdefiniowane przez Użytkownika we Wniosku.
3. Zmiana listy przelewów predefiniowanych jest możliwa poprzez złożenie przez Posiadacza rachunku nowego Wniosku.
4. Bank może odrzucić dyspozycję złożoną za pośrednictwem BS SMS z powodu:
- podania danych niezgodnych z obowiązującymi w Banku regulaminami lub umowami zawartymi pomiędzy Klientem a Bankiem,
  - w przypadku polecenia przelewu, podania beneficjenta nie występującego na zdefiniowanej liście beneficjentów lub podania nieprawidłowego rachunku beneficjenta,
  - braku wystarczających środków na rachunku.
7. Wysłane do Banku zlecenie nie może być odwołane.
  8. Użytkownik ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia dyspozycji.

§ 9

1. Dyspozycje za pośrednictwem systemu BS SMS mogą być składane w ciągu całej doby.
2. Dyspozycje przelewu złożone od poniedziałku do piątku do godziny 17.00 lub w soboty do godziny 12.00 są księgowane na rachunku Użytkownika w tym samym dniu.
3. Dyspozycje przelewu złożone od poniedziałku do piątku po godzinie 17.00, w soboty po godzinie 12.00 oraz w dni wolne od pracy są księgowane na rachunku Użytkownika w najbliższym dniu roboczym.

4. Odpowiedzi na zapytania przesyłane przez Użytkownika są przesyłane w ciągu 15 minut od dotarcia SMS do Banku.

#### § 10

1. Bank informuje o realizacji/odrzuconiu przelewu złożonego przez BS SMS w ciągu 15 minut od jego wystąpienia.
2. Bank informuje o wystąpieniu/utrzymywaniu się zadłużenia przeterminowanego na rachunku, następnego dnia roboczego po wystąpieniu tego zdarzenia. Informacja o wystąpieniu/utrzymywaniu się przeterminowanego zadłużenia jest przesyłana codziennie, aż do momentu likwidacji tego zadłużenia.

### **Rozdział IV Zmiana zakresu usługi**

#### § 11

Udostępnienie Klientowi BS SMS na zmienionych warunkach następuje w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia nowego Wniosku.

### **Rozdział V Zasady Bezpieczeństwa usługi BS SMS**

#### § 12

1. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnianie identyfikatorów, numerów PIN osobom trzecim.
2. Klient obowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia identyfikatorów, numerów PIN przed dostępem osób trzecich.
3. W przypadku wystąpienia podejrzeń o możliwość wejścia osób trzecich w posiadanie identyfikatora lub numeru PIN, użytkownik zobowiązany jest do natychmiastowej zmiany – odpowiednio – identyfikatora lub numeru PIN.

### **Rozdział VI Prowizje i opłaty**

#### § 13

1. Należne opłaty i prowizje pobierane są zgodnie z aktualnie obowiązującą w Banku „Tabelą opłat i prowizji” wprowadzoną Uchwałą Zarządu Banku.
2. Bank pobiera prowizje i opłaty za czynności związane z BS SMS potrącając je z salda rachunku bez odrębnej dyspozycji.
3. Wyciąg z „Tabeli opłat i prowizji” dotyczący usługi BS SMS stanowi integralną część Umowy BS SMS
4. Tabela opłat i prowizji udostępniona jest Klientowi w sposób ogólnie dostępny we wszystkich jednostkach organizacyjnych Banku oraz na witrynie internetowej Banku.
5. Bank zastrzega sobie prawo zmiany wysokości opłat i prowizji o których mowa w ust.1 w czasie trwania Umowy bez konieczności wypowiedzania.
6. Stawki opłat i prowizji mogą ulec zmianie w szczególności w przypadku:
  - zmiany sytuacji gospodarczej w kraju lub zmiany poziomu inflacji,
  - zmiany wysokości ponoszonych przez Bank kosztów operacji oraz ponoszonych przez Bank kosztów związanych z funkcjonowaniem usługi BS SMS.
7. Jeżeli zmiana wysokości opłaty nastąpi z innej przyczyny niż określona w pkt. 6, Bank poinformuje Posiadacza rachunku o zmianie wysokości opłaty. W przypadku gdy Posiadacz rachunku w ciągu 14 dni od daty wysłania przez Bank informacji dotyczącej zmiany wysokości opłaty nie złoży pisemnego oświadczenia, że nie akceptuje zmiany, wówczas uważa się, że nowa opłata została przez Posiadacza rachunku przyjęta i obowiązuje strony po upływie wyżej wymienionego 14- dniowego okresu. Złożenie pisemnego oświadczenia o nieakceptowaniu zmienionej wysokości opłaty traktowane jest jako rezygnacja z usługi.

## **Rozdział VII Reklamacje**

### §14

1. Reklamacje usługi BS SMS dotyczą błędnie otrzymanych komunikatów SMS lub nie otrzymywania tych komunikatów.
2. Reklamacje dotyczące usługi BS SMS składane są w formie pisemnej w Banku, zaś Bank rozpatruje reklamacje w ciągu 7 dni roboczych od daty jej złożenia.

## **Rozdział VIII Wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy**

### §15

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 30-to dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może być ponadto rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. Bank może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Klienta Umowy lub niniejszego Regulaminu, a ponadto:
  - a) w przypadku braku przez okres 30 dni środków na rachunku Klienta na pokrycie opłat i prowizji związanych z korzystaniem z usługi BS SMS lub kosztami prowadzenia rachunku,
  - b) w przypadku wykorzystywania usługi BS SMS do działalności sprzecznej z prawem.
4. W dniu, w którym Umowa została rozwiązana lub wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym, Bank uniemożliwi korzystanie przez Klienta z usługi BS SMS.
5. Rozwiązanie Umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
6. Rozwiązanie Umowy nie powoduje zamknięcia rachunku .

## **Rozdział IX Postanowienia końcowe**

### § 16

Zgodnie z przepisami ustawy Prawo Bankowe i na zasadach w niej określonych, Bank i osoby w nim zatrudnione zobowiązane są zachować tajemnicę bankową oraz udzielać informacji w przypadkach przewidzianych ustawą Prawo Bankowe.

### § 17

Bank odpowiada wyłącznie za powstałe z winy Banku rzeczywiste i udowodnione straty, spowodowane przez nieprawidłowe lub nieterminowe realizowanie przez Bank zleceń, złożonych za pośrednictwem BS SMS zgodnie z Umową oraz zgodnie z niniejszym Regulaminem.

### § 18

Bank zastrzega sobie prawo do zmiany obsługi Użytkownika, w tym: czasu dostępności BS SMS, czasu realizacji dyspozycji lub czasowego zawieszenia obsługi, w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych. Jeżeli awaria nastąpiła z przyczyn niezależnych od Banku, to Bank zwolniony jest z odpowiedzialności za skutki wynikłe z ograniczeń w obsłudze.

### §19

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie świadczenia usługi, które podawane są do wiadomości poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń w Banku i przekazywane Posiadaczowi rachunku na zasadach określonych jak dla rachunków ROR i RB.

2. Jeżeli w ciągu 14 dni od daty przekazania zmienionego Regulaminu świadczenia usługi, Posiadacz rachunku nie złoży pisemnego oświadczenia, że nie akceptuje zmian, wówczas uważa się zmieniony Regulamin świadczenia usługi za przyjęty przez Posiadacza rachunku i obowiązujący strony po upływie wyżej wymienionego 14 – dniowego okresu.

Niniejszy Regulamin-zgodnie z art. 384 Kodeksu Cywilnego i art. 109 ustawy Prawo Bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 r. ma charakter wiążący dla stron Umowy.

(KONIEC)

.....  
(nazwa Posiadacza rachunku)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(miejscowość i data)

## WNIOSEK O URUCHOMIENIE USŁUGI BS SMS

Wnoszę o uruchomienie usługi informatycznej BS SMS obejmującej rachunek:

1. ....
2. ....

oraz nadanie hasła (PIN).

I. Informacje o stanie rachunku/ów proszę przekazywać na telefon komórkowy o nr.:

.....

II. Oświadczam, iż będę korzystał z następujących usług:

1. Funkcji aktywnych, na żądanie:

- Informacja o stanie rachunku nr .....
- Wysyłanie przelewów

Lp	Numer rachunku bankowego	Identyfikator rachunku
1		R1
2		R2
3		R3
4		R4

- Informacja o predefiniowanym rachunku,
  - Wykaz ostatnio przeprowadzonych operacji (max 5)
2. Funkcji pasywnych – umożliwiających uzyskanie następujących informacji:
- Automatyczne powiadamianie o saldzie rachunku - ów codziennie o godzinie ...../co zmiana salda\*
  - Powiadomienie o zrealizowaniu przelewu drogą elektroniczną,
  - Powiadomienie o odrzuceniu przelewu drogą elektroniczną,
  - Powiadomienie o wystąpieniu debetu,
  - Posiadomienie o zalogowaniu się do CUI,
  - Powiadomienie o zalogowaniu do TeleSerwis BS,

II Klient – posiadacz usługi BS SMS powinien pamiętać o:

1. poufności przydzielonego mu przez Bank hasła,
2. o tym, że informacja zwrotna zostanie mu przesłana tylko w przypadku podania poprawnego numeru PIN,
3. o obowiązku natychmiastowego zawiadomienia Banku o zmianie numeru telefonu komórkowego, jego zgubieniu lub kradzieży,
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji za przyczyną użyczenia telefonu osobie trzeciej, zagubienia bądź kradzieży telefonu i nie złożenia oświadczenia do Banku.

III Oświadczam, że:

otrzymałem Regulamin BS SMS świadczenia usług za pośrednictwem telefonu komórkowego z wykorzystaniem funkcji SMS przez Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju wraz z Tabelą opłat i prowizji za te usługi.

.....  
(pieczętka i podpis pracownika)

.....  
(pieczętka i podpis posiadacza rachunku)

**Odcinek A - dla Banku**

**Potwierdzenie dokonania aktywacji usługi BS – SMS  
i odbioru kodu PIN**

Nazwa klienta:

Numer rachunku klienta:

Kod dostępu: .....  
(wypełnia administrator systemu)

Data: .....

\_\_\_\_\_  
*Podpis klienta*

Imię i nazwisko pracownika wydającego Klientowi potwierdzenie:

\_\_\_\_\_  
*Podpis pracownika*

*Dokonano aktywacji usługi BS – SMS*

*w dniu .....*

\_\_\_\_\_  
*Podpis administratora systemu*

**Odcinek B – dla Klienta**

**Potwierdzenie dokonania aktywacji usługi BS SMS  
i odbioru kodu PIN**

Nazwa klienta:

Numer rachunku klienta:

Kod dostępu: .....  
(wypełnia administrator systemu)

Data: .....

\_\_\_\_\_  
*Podpis klienta*

Imię i nazwisko pracownika wydającego Klientowi potwierdzenie:

\_\_\_\_\_  
*Podpis pracownika*

*Dokonano aktywacji usługi BS SMS*

*w dniu .....*

\_\_\_\_\_  
*Podpis administratora systemu*