



BANK SPÓŁDZIELCZY W JASTRZĘBIU ZDROJU

REGULAMIN DLA POSIADACZY RACHUNKÓW OSZCZĘDNOŚCIOWO - ROZLICZENIOWYCH ROR - Konto SENIOR

§ 1

Niniejszy regulamin określa warunki otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju rachunku oszczędnościowo -rozliczeniowego zwanego dalej ROR - Konto SENIOR.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie oraz w Umowie mają zastosowanie „Ogólne warunki otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju rachunków bankowych w złotych i walutach wymiennalnych dla osób fizycznych”.

§ 2

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie mają następujące znaczenie:

- 1) **Bank** – Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju, oraz jego placówki: Centrala Banku/Punkt Kasowy/ Oddział/ Punkt Obsługi Klienta prowadzące rachunek bankowy,
- 2) **Rachunek** – każdy rodzaj rachunku bankowego oferowany i prowadzony przez Bank dla osób fizycznych,
- 3) **Posiadacz rachunku** – osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem Umowę o prowadzenie rachunków bankowych w złotych i walutach wymiennalnych, przy czym w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku należy rozumieć każdego ze współposiadaczy rachunku,
- 4) **saldo rachunku** – stan środków pieniężnych na rachunku wykazany na koniec dnia operacyjnego,
- 5) **kraj** – Rzeczpospolita Polska,
- 6) **nierezydent** – osoba fizyczna nie mająca miejsca zamieszkania w kraju,
- 7) **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w kraju,
- 8) **„Tabela opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju dla klientów indywidualnych”** – obowiązująca w Banku tabela opłat i prowizji pobieranych za czynności bankowe w obrocie krajowym i w obrocie wartościami dewizowymi,

- 9) **Pełnomocnik** – osoba posiadająca pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem,
- 10) **Posiadacz karty bankowej** – Posiadacz rachunku lub pełnomocnik, któremu Bank wydał kartę bankową,
- 11) **waluty wymiennalne** – waluty obce określane jako wymiennalne przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego,
- 12) **waluty obce** – pieniądze nie będące w kraju prawnym środkiem płatniczym,
- 13) **Umowa** – Umowa o prowadzenie rachunków bankowych w złotych i w walutach wymiennalnych, którą Bank zawarł z osobą występującą o otwarcie ROR - Konta SENIOR,
- 14) **ROR - Konto SENIOR** – rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy dla emerytów,
- 15) **Posiadacz ROR - Konta SENIOR lub Posiadacz rachunku** – emeryt o pełnej zdolności do czynności prawnych, z którym Bank zawarł Umowę, a w przypadku rachunku wspólnego każdy ze współposiadaczy rachunku ROR – Konta SENIOR,
- 16) **Karta bankowa** – karta płatnicza wydana do rachunku ROR – Konto Senior.

§ 3

ROR - Konto SENIOR służy do:

- 1) przechowywania środków pieniężnych,
- 2) przeprowadzania rozliczeń pieniężnych za wyjątkiem rozliczeń gospodarczych,
- 3) zaciągania kredytu konsumpcyjnego w ROR - Koncie,
- 4) korzystania z debetu w ROR -Koncie,
- 5) korzystania z kart bankowych.

§ 4

1. ROR - Konto SENIOR otwierane jest i prowadzone wyłącznie dla osób mających pełną zdolność do czynności prawnych, które przedstawią dokument/zaświadczenie świadczące o nabyciu praw emerytalnych.
2. ROR - Konto SENIOR otwierane jest na czas nieokreślony.
3. Osoba fizyczna może być Posiadaczem tylko jednego ROR - Konta SENIOR

własnego oraz współposiadaczem tylko jednego ROR - Konta SENIOR wspólnego.

§ 5

1. Otwarcie ROR - Konta SENIOR następuje z chwilą zawarcia Umowy pomiędzy osobą fizyczną spełniającą warunki określone w §4 ust.1 występującą o otwarcie rachunku, a Bankiem.
2. Bank nie zawiera Umów drogą korespondencyjną.

§ 6

1. Na rachunek ROR - Konto SENIOR mogą być wnoszone wpłaty w formie:
 - 1) **gotówkowej:**
 - 2) **bezgotówkowej:**
 - a) przelewem z rachunków bankowych,
 - b) czekami rozrachunkowymi.
2. Za datę uznania rachunku ROR - Konto Senior przyjmuje się datę wpływu/wpłaty środków do Banku.

§ 7

1. Wpłaty z ROR - Konta SENIOR mogą być dokonywane w formie:
 - 1) gotówkowej :
 - a) w drodze realizacji imiennych czeków gotówkowych,
 - b) przy użyciu karty bankowej,
 - c) na podstawie ustnej dyspozycji Posiadacza rachunku lub pełnomocnika w Banku prowadzącym ROR - Konto SENIOR, potwierdzonej wydrukiem komputerowym.
 - 2) bezgotówkowej :
 - a) w drodze realizacji imiennych czeków rozrachunkowych,
 - b) na podstawie polecenia przelewu,
 - c) na podstawie polecenia zapłaty,
 - d) w drodze realizacji innych dyspozycji obciążeniowych,
 - e) poprzez dokonywanie transakcji zakupu towarów i usług realizowanych przy użyciu karty bankowej.
2. Za datę obciążenia ROR - Konta SENIOR przyjmuje się datę realizacji dyspozycji pomniejszającej stan środków na tym rachunku.
3. Bank nie przyjmuje do realizacji dokumentów wypłat wystawionych na okaziciela.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za negatywne następstwa wynikłe z powodu niewłaściwego wypełnienia przez Posiadacza rachunku dyspozycji wpłat i wypłat.

§ 8

1. Środki pieniężne przechowywane na ROR - Koncie SENIOR są oprocentowane według

zmiennej stopy procentowej, określanej Uchwałą Zarządu Banku naliczanej w stosunku rocznym. Zmiana oprocentowania środków pieniężnych gromadzonych na rachunku ROR - Konto Senior może nastąpić w przypadku wystąpienia zmiany przynajmniej jednego spośród niżej podanych czynników:

- 1) uchwalonych przez Radę Polityki Pieniężnej NBP:
 - a) stóp procentowych kredytu lombardowego,
 - b) stopy redyskontowej weksli,
 - c) stopy rezerwy obowiązkowej banków lub warunków jej odprowadzenia,
 - 2) zmiany wskaźnika inflacji ogłaszanego przez GUS,
 - 3) stawki WIBOR/WIBID oferowanej na międzybankowym rynku pieniężnym dla waluty polskiej.
2. Odsetki od środków zgromadzonych na ROR - Koncie SENIOR dopisywane są do kapitału w okresach miesięcznych, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
 3. Zgodnie z postanowieniami zawartej umowy o prowadzenie rachunku, wyciągi bankowe z ROR - Konta SENIOR, z podaniem salda, sporządzane mogą być: raz w miesiącu w formie zbiorczego zestawienia wszystkich operacji,
 4. Wyciągi bankowe mogą być:
 - 1) odbierane w Centrali Banku lub Punktach Kasowych/Oddziałach Banku przez Posiadacza lub Współposiadacza rachunku, bądź przez wskazaną przez nich osobę,
 - 2) przekazywane przez Bank drogą pocztową (listem zwykłym) na adres wskazany przez Posiadacza rachunku.
 - 3) wysyłane drogą mailową na wskazany przez Posiadacza rachunku adres mailowy.
 5. Posiadacz rachunku powinien sprawdzać prawidłowość podanych w wyciągu zapisów dotyczących dokonanych na rachunku operacji wykazanego salda. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Posiadacz rachunku powinien w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyciągu zawiadomić Bank prowadzący ROR - Konto SENIOR w celu dokonania korekty.

§ 9

Środki pieniężne zgromadzone na ROR - Koncie SENIOR nie podlegają cesji.

§10

Na ROR - Konto Senior, którego Posiadaczem jest nierezydent są przyjmowane wpłaty z

tytułów, z których możliwe jest przekazanie środków za granicę, zgodnie z obowiązującymi przepisami dewizowymi.

§ 11

1. Karta bankowa może być używana przez Posiadacza / Współposiadacza oraz Pełnomocnika ROR - Konta Senior.
2. Karta bankowa służy do wypłaty gotówki i dokonywania płatności za towary i usługi.
3. Kartę bankową można używać w kraju i za granicą w punktach usługowo handlowych, placówkach banków oraz w bankomatach oznaczonych znakami akceptacji, znajdującymi się na rewersie lub awersie karty bankowej.
4. Posiadacz karty bankowej jest zobowiązany do:
 - 1) nie udostępniania karty bankowej innym osobom i zachowania w tajemnicy numeru PIN,
 - 2) przechowywania karty bankowej z należytą starannością, w sposób zabezpieczający ją przed utratą, zniszczeniem lub rozmagnesowaniem.

Szczegółowe uregulowania dotyczące wydawania karty bankowej, posługiwania się nią oraz jej zastrzegania zawarte są w postanowieniach odrębnego regulaminu karty płatniczej Visa Classic Debetowa, oraz odrębnego regulaminu karty płatniczej Visa Senior Debetowa obowiązujących w Banku.

§ 12

Za czynności związane z obsługą ROR - Konta SENIOR, Bank pobiera prowizje i opłaty, zgodnie z „Tabelą opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju dla klientów indywidualnych”.

§ 13

1. Bank zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. O zakresie zmian wprowadzanych w niniejszym Regulaminie, Bank zawiadamia pisemnie Posiadacza rachunku po ich wprowadzeniu. Zawiadomienie to dokonywane jest listem zwykłym na adres podany przez Posiadacza rachunku.
3. Posiadacz rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania treści wprowadzonych zmian niniejszego Regulaminu, może złożyć w Banku pisemne oświadczenie o odmowie przyjęcia zmian osobiście lub przesać je drogą korespondencyjną. Nie złożenie takiego oświadczenia jest równoznaczne z akceptacją wprowadzanych zmian niniejszego Regulaminu.
4. Złożenie przez Posiadacza rachunku oświadczenia, o którym mowa w ust. 3,

powoduje rozwiązanie Umowy wskutek wypowiedzenia przez Posiadacza rachunku w terminie 30 dni od dnia wpływu tego oświadczenia do Banku.

Zarząd Banku Spółdzielczego w Jastrzębiu Zdroju

Jastrzębie Zdrój, marzec 2010 r.